

Guatemala, 29 de noviembre de 2013

Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Viceministro:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicios técnico-profesionales* número 491-2013, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 56-2013, correspondientes al mes de noviembre del año en curso. Para el cobro de mis honorarios presento la factura número 000037.

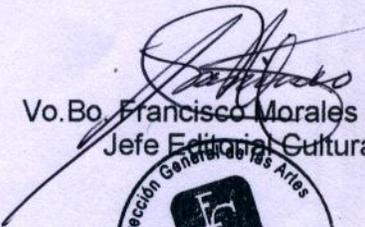
Actividades realizadas:

- Visita a la librería Casa del libro. Se vendieron varios ejemplares de nuestras publicaciones al contado en librería Sophos. Se dejaron a consignación varios libros en Casa del Libro
- Diseño de la Agenda Mensual de la Dirección General de las Artes.
- Apoyo en la edición de "Puntos de identidad 9"
- Administración de redes sociales de Editorial Cultura, con objetivo de aumentar ventas y distribución.
- Tareas varias a instancias del maestro Francisco Morales Santos y en apoyo a compañeros y compañeras de trabajo.

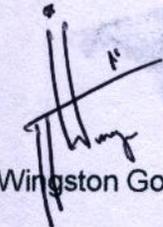
Resultados obtenidos:

- Se vendieron varios ejemplares de libros de Editorial Cultura en librería Sophos y demás distribuidores.
- Se entregó y distribuyó la Agenda Mensual de la Dirección General de las Artes.
- Se editó y entregó a imprenta el texto "Puntos de identidad 9".
- Se divulgaron las actividades de Editorial Cultura a través de las redes sociales en red.
- Se realizaron varias tareas en apoyo a compañeros de trabajo.

Atentamente,


Vo.Bo. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial Cultura




Wingston González